



## Terminübersicht Programmrunde 11

Nr.	Modul	Ziel und Inhalte	Datum	Ort
1.	Führung gestalten	Rolle und Aufgabe der Führungskraft, Führungsstile und Instrumente, Kommunikation als zentrale Funktion, Demotivation beseitigen, Motivation fördern	27.04.- 28.04.2020	<a href="#">Göbels Schlosshotel</a> (Friedewald)
2.	Ich als Führungskraft	Eigene Stärken und Fähigkeiten erkennen, professioneller Umgang mit anderen Verhaltensweisen; Entwicklungsfelder definieren	28.05.2020	<a href="#">Hotel Sonneck Knüllwald</a>
3.	Zielorientierte Teamführung	Arbeitsgruppen und Teams steuern, Ziele setzen und vereinbaren, wirkungsvolle Kommunikation als Führungskraft	30.06.2020	Hotel Villa Raab (Altenburg)
4.	Führung ganz praktisch	Kollegiale Beratung an Praxisfällen der Teilnehmer	19.08.2020	<a href="#">Hotel Sonneck Knüllwald</a>
5.	Führen im Wandel	Umgang mit Veränderungen, managen von Widerständen, verantwortungsvolle Steuerung als Führungskraft	23.09.2020	<a href="#">Göbels Schlosshotel</a> (Friedewald)
6.	herausfordernde Führungssituationen	Lösungsansätze im Konfliktfall, Umgang mit Einwänden, Einsatz von Gesprächstechniken, den eigenen Standpunkt vertreten	29.10.2020	<a href="#">Göbels Schlosshotel</a> (Friedewald)
7.	Führung verankern	Standortbestimmung als Führungskraft	26.11.2020	<a href="#">Göbels Schlosshotel</a> (Friedewald)

### Veranstaltungsorte und Tagungspauschale

Die Tagungspauschale und Übernachtungskosten sind von den Teilnehmern pro Seminartag direkt vor Ort zu zahlen. Übernachtungen sind vom Teilnehmer selbst zu organisieren.

Die Tagungspauschalen liegen zwischen 70,-- und 90,-- EUR pro Tag zzgl. MwSt..

Die finalen Veranstaltungsorten und Höhe der Tagungspauschale wird mit der Einladung zu dem Seminarmodul – spätestens 3 Wochen vor Seminarbeginn – kommuniziert.